

### III.- OTRAS DISPOSICIONES Y ACTOS

#### Consejería de Educación, Cultura y Deportes

**Resolución de 14/05/2025, de la Dirección General de Formación Profesional, por la que se convoca el procedimiento de admisión de alumnado para el curso 2025/2026 en centros de educación de personas adultas de Castilla-La Mancha que imparten ciclos formativos de grado medio de Formación Profesional de tres cursos académicos y ciclos formativos de grado básico. [2025/4074]**

El Decreto 55/2014, de 10 de julio, por el que se regula la Formación Profesional Básica del sistema educativo en Castilla-La Mancha, establece en su artículo 12.1 que la Consejería con competencia en materia de educación, aprobará y publicará anualmente la convocatoria de proceso de admisión a ciclos formativos de grado básico.

La Ley 7/2010, de 20 de julio, de Educación de Castilla-La Mancha establece en su artículo 69.2 que la Formación Profesional inicial se organizará de manera flexible y abierta, con el fin de adaptarse a las condiciones, capacidades, necesidades e intereses de la ciudadanía castellanomanchega y a las características del sistema productivo de Castilla-La Mancha.

El Real Decreto 659/2023 de 18 de julio, por el que se desarrolla la ordenación del Sistema de Formación Profesional, garantiza un régimen de formación y acompañamiento profesional, que sirva al fortalecimiento y sostenibilidad de la economía, que sea capaz de responder con flexibilidad a los intereses, las expectativas y las aspiraciones de cualificación profesional de las personas a lo largo de su vida y a las competencias demandadas por el mundo laboral. En las Secciones 2ª y 3ª, del Capítulo IV, del Título II, se regulan aspectos como el acceso y la admisión de los ciclos formativos de Formación Profesional de grado básico, de grado medio y grado superior.

Ley 12/2010, de 18 de noviembre, de igualdad entre mujeres y hombres de Castilla-La Mancha, establece en su artículo 31, que la Administración educativa castellano-manchega aplicará la transversalidad de la igualdad en la elaboración, desarrollo y seguimiento de todas las actuaciones que correspondan a la comunidad educativa, consolidando la coeducación en los distintos niveles, etapas, ciclos, grados y modalidades del sistema de enseñanza, que garanticen y fomenten la formación de mujeres y hombres en función de sus potencialidades sin prejuicios de género.

Dadas las características particulares de la población adulta, se hace necesario introducir cambios en la oferta de Formación Profesional de los Centros de Educación de Personas Adultas por lo que, en ejercicio de las competencias atribuidas a la Dirección General de Formación Profesional, en el Decreto 108/2023, de 25 de julio, por el que se establece la estructura orgánica y distribución de competencias de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, resuelvo:

Primero. Objeto y ámbito de aplicación de la convocatoria.

La presente resolución tiene por objeto convocar el procedimiento de admisión de alumnado para el curso 2025/2026 en ciclos formativos de grado medio de tres cursos académicos y en ciclos formativos de grado básico de Formación Profesional en Centros de Educación de Personas Adultas de Castilla-La Mancha.

Segundo. Condiciones de acceso a los ciclos formativos de Formación Profesional.

1. Podrán presentar solicitud de admisión todas las personas que deseen obtener un puesto escolar en un Centro de Educación de Personas Adultas en la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha para cursar las enseñanzas de ciclos formativos de Formación Profesional de grado medio o de grado básico en la modalidad presencial, siempre y cuando durante el curso académico 2024/2025 no hubieran estado matriculadas en el mismo centro y en el mismo ciclo formativo.

2. Requisitos generales:

a) Tener cumplidos dieciocho años, a fecha 31 de diciembre de 2025.

b) Las personas mayores de dieciséis y menores de dieciocho años a fecha 31 de diciembre de 2025, podrán acceder a estas enseñanzas siempre que tengan un contrato laboral que no les permita acudir a los centros educativos en régimen ordinario o sean deportistas de alto nivel o de alto rendimiento.

Así mismo, la Administración educativa podrá autorizar, excepcionalmente, el acceso a estas enseñanzas en alguno de los siguientes casos:

- Cuando concurren circunstancias debidamente acreditadas que les impidan acudir a centros educativos ordinarios. A estos efectos, se considerará que concurre este requisito cuando se produzca un cambio de residencia por razones de la violencia de género o violencia vicaria, si la condición de víctima está debidamente acreditada conforme al artículo 7 de la Ley 4/2018, de 8 de octubre, para una Sociedad Libre de Violencia de Género en Castilla-La Mancha.
- Cuando las personas solicitantes no hubieran estado escolarizadas en el sistema educativo español.

### 3. Requisitos específicos:

Podrán acceder a ciclos formativos de grado medio de Formación Profesional de tres cursos académicos las personas que cumplan con alguno de los requisitos establecidos en el artículo 108 del Real Decreto 659/2023, de 18 de junio, que son los siguientes:

- a) Estar en posesión del título de Graduado en Educación Secundaria Obligatoria.
- b) Estar en posesión del título de Técnico Básico o de Técnico.
- c) Haber superado una oferta formativa de Grado C incluida en el ciclo formativo.
- d) Haber superado un Curso de formación específico preparatorio y gratuito para el acceso a ciclos formativos de grado medio en centros expresamente autorizados por la Administración educativa.
- e) Haber superado una prueba de acceso a ciclo formativo de grado medio.

### Tercero. Comisiones provinciales de garantías de admisión a enseñanzas de Formación Profesional.

1. Las personas titulares de las Delegaciones Provinciales de la consejería competente en materia de educación, constituirán el día siguiente a su publicación en el Diario Oficial de Castilla-La Mancha de esta resolución, las comisiones de garantías de admisión para enseñanzas de Formación Profesional, conforme a la siguiente composición:

- a) Tres personas elegidas en representación de los Servicios de Inspección de Educación o de Planificación Educativa de la Delegación Provincial correspondiente.
- b) Un director o directora de un centro público de Educación Secundaria que imparta enseñanzas de Formación Profesional.
- c) Una persona representante de la Administración local.
- d) Una persona representante de las madres y de los padres del alumnado escolarizado en centros públicos.
- e) Una persona representante de los sindicatos del profesorado de los centros públicos.

En la composición de la comisión provincial se tenderá a la participación equilibrada de mujeres y hombres.

### 2. Las comisiones provinciales de garantías de admisión tendrán las siguientes funciones específicas:

- a) Supervisar el proceso de admisión de Formación Profesional, velar por el cumplimiento de su normativa reguladora y proponer a la Administración educativa las medidas que estimen más adecuadas, así como garantizar, a instancia de las propias Delegaciones Provinciales, la igualdad en la aplicación de las normas de admisión.
- b) Conocer la oferta educativa de Formación Profesional, así como los puestos escolares existentes, y los que estarán vacantes para su adjudicación en el proceso de admisión.
- c) Supervisar la baremación y las diferentes adjudicaciones de puestos escolares en todos los momentos del proceso de admisión y conocer las reclamaciones existentes, si las hubiere, y elevar propuesta para su oportuna resolución en caso de discrepancia con el criterio manifestado por la dirección de los centros públicos y la titularidad de los centros privados concertados.
- d) Recibir información de las incidencias que pudieran producirse en cualesquiera de las fases del proceso de admisión.
- e) Elevar a las Delegaciones Provinciales de la consejería competente en materia de educación, durante el mes de noviembre de cada curso escolar, un informe del último proceso de admisión de Formación Profesional con las incidencias presentadas y, en su caso, propuestas de mejora.
- f) Cualquier otra que determine la consejería competente en materia de educación.

### Cuarto. Publicación de puestos escolares vacantes y reservas.

1. Las personas titulares de la dirección de los centros de educación de personas adultas, relacionados en el Anexo IV, el día siguiente a la publicación de esta resolución en el Diario Oficial de Castilla-La Mancha, publicarán en

los tabloneros de anuncios del respectivo centro educativo la oferta de puestos escolares vacantes de enseñanzas autorizadas en dichos centros.

2. Los centros educativos publicarán el número de plazas ofertadas para cada uno de los módulos de un ciclo formativo.

3. Cuando el número de solicitudes sea mayor que el de vacantes ofertadas en el ciclo formativo y centro solicitado, y dado que existen diferentes vías de acceso a los ciclos formativos de grado medio, se establecen las reservas de plazas atendiendo a lo establecido en los artículos 111 y 115 del Real Decreto 659/2023, de 18 de julio.

#### Quinto. Solicitudes.

1. Las solicitudes se cumplimentarán según el modelo que figura como Anexo I a esta resolución, que estará disponible en la Sede Electrónica de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha (<https://www.jccm.es>), accesible también desde el Portal de Educación ([www.educa.jccm.es](http://www.educa.jccm.es)).

Estas solicitudes irán dirigidas a la Delegación Provincial de la consejería competente en materia de educación de la provincia donde radique el centro solicitado, e irán acompañadas de la documentación que proceda, en su caso, en los términos previstos en esta resolución.

2. Las solicitudes se podrán presentar:

a) Preferentemente, de forma telemática, con firma electrónica, a través del formulario disponible en la Sede Electrónica de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha (<https://www.jccm.es>). Al optar por esta forma de presentación, la documentación a aportar será digitalizada y presentada junto a la solicitud como archivos anexos a la misma.

b) De forma presencial, en el registro de las Delegaciones Provinciales competentes en materia de educación, así como por cualquiera de los medios establecidos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

3. El calendario de actuaciones del proceso de admisión queda establecido en el Anexo V de la presente resolución. En este se indica que el plazo ordinario de presentación de solicitudes será desde el día siguiente a su publicación en el Diario Oficial de Castilla-La Mancha hasta el 20 de junio de 2025, ambos inclusive.

#### Sexto. Acreditación de requisitos y documentación.

1. La acreditación del cumplimiento de los requisitos para participar en la presente convocatoria se efectuará en los siguientes términos:

a) El requisito de edad mínima exigida se verificará de oficio por la Administración, de acuerdo con lo previsto en el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, salvo que la persona interesada haga constar en la casilla correspondiente de la solicitud su oposición expresa a dicha comprobación, en cuyo caso deberá aportar copia del documento nacional de identidad, número de identificación personas extranjeras, pasaporte o tarjeta de residencia en vigor.

b) Las personas solicitantes que posean los requisitos de acceso a los ciclos formativos tendrán que aportar certificación académica con indicación de las calificaciones obtenidas y del centro donde cursó la enseñanza o prueba de acceso, así como la modalidad, materia, opción o familia profesional en su caso, que pudiera dar prioridad en la admisión. No será necesaria su presentación por las personas solicitantes, salvo que los estudios se hubieran realizado antes del curso 2006-2007 o en otra comunidad autónoma o las personas interesadas se opongan a la comprobación de oficio por la Administración, en cuyo caso será necesaria su aportación por parte de las personas solicitantes junto con la solicitud de admisión.

2. No se tendrán en cuenta para la priorización de solicitudes en la admisión las modalidades, materias, opciones o familia profesional cursadas, y el centro de realización de estudios o pruebas si no constan en la documentación anexada.

3. La condición de persona con discapacidad se comprobará de oficio por la Administración, salvo oposición expresa de la persona interesada en el formulario de solicitud, en cuyo caso deberá aportar copia del correspondiente documento acreditativo de dicha información.

4. Las personas mayores de dieciséis y menores de dieciocho años deberán presentar junto con la solicitud, la acreditación que corresponda de las siguientes, en función de la causa que motiva la solicitud de acuerdo con lo previsto en el punto 2 del apartado segundo:

- a) Copia del contrato de trabajo acompañado de una certificación de la empresa en la que conste el horario de trabajo, en el caso que tengan contrato laboral que no les permita acudir a centros educativos en régimen ordinario.
- b) Copia de la documentación acreditativa de las circunstancias que les impidan acudir a centros educativos ordinarios.
- c) Declaración responsable de no haber estado escolarizado en el sistema educativo español, incluida en el formulario de solicitud.

La comprobación de la condición de deportista de alto nivel, o la de alto rendimiento que haya sido reconocida por la Administración regional, se realizará de oficio por el órgano gestor, salvo que las personas solicitantes se opongan a dicha comprobación en el modelo de solicitud. En caso de oponerse a esta comprobación de deportista de alto rendimiento o cuando dicho reconocimiento haya sido realizado por otra Administración, las personas interesadas deberán aportar junto con la solicitud la documentación que acredite la concurrencia de esta circunstancia.

5. Para la acreditación de la condición de víctima de violencia de género, las personas interesadas deberán aportar copia de alguno de los siguientes documentos, según prevé el artículo 7 de la Ley 4/2018, de 8 de octubre, para una Sociedad Libre de Violencia de Género en Castilla-La Mancha:

- a) Sentencia o resolución judicial que declare la existencia de una situación de violencia de género.
- b) Informe del Ministerio Fiscal sobre la existencia de indicios de una situación de violencia de género.
- c) Orden de protección o resolución que acuerde la adopción de medidas cautelares de protección.
- d) Informe del Instituto de la Mujer de Castilla-La Mancha o, en su caso, del organismo competente en materia de igualdad que lo sustituya.

Séptimo. Criterios de baremación y priorización.

#### 1. Ciclos formativos de grado medio.

1º De conformidad con lo establecido en el apartado 1.a, del artículo 111, del Real Decreto 659/2023, de 18 de julio, para el acceso a ciclos formativos de grado medio mediante un Título de Graduado en Educación Secundaria Obligatoria, establecido en la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación, se priorizará a las personas solicitantes que hayan obtenido esta titulación en los últimos tres cursos académicos.

2º De conformidad con lo establecido en el apartado 1.a, del artículo 111, del Real Decreto 659/2023, de 18 de julio, para el acceso a ciclos formativos de grado medio mediante un Título de Técnico Básico o Título Profesional Básico, se priorizará a las personas solicitantes que hayan obtenido esta titulación en los últimos tres cursos académicos, teniendo en cuenta que tendrán carácter preferente las personas solicitantes cuyo Título de Técnico Básico o Título Profesional Básico esté vinculado a familias profesionales consideradas prioritarias para el acceso al ciclo formativo de grado medio solicitado, según lo dispuesto en la normativa vigente que establece cada Título de Grado Básico o Profesional Básico y recogidas en el Anexo III de la presente resolución.

3º Alumnado que haya obtenido un Certificado Profesional contenido en el ciclo formativo.

4º Alumnado que haya obtenido un título de Técnico Básico o Título Profesional Básico vinculado a familias profesionales consideradas no prioritarias.

#### 2. Ciclos formativos de grado básico.

Los criterios de baremación y priorización son los siguientes:

| Concepto                                                                                            | Puntos |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| Por haber cursado, sin abandonar, 3º o 4º de ESO en 2023/2024                                       | 10     |
| Por haber cursado, sin abandonar, el Módulo 3 o 4 de ESPA en 2023/2024                              | 10     |
| Por haber cursado, sin abandonar, 2º de ESO en 2023/2024                                            | 6      |
| Por haber cursado, sin abandonar, el Módulo 2 de ESPA en 2023/2024                                  | 6      |
| Por haber cursado estudios en un centro del ámbito de Castilla-La Mancha durante el curso 2023/2024 | 5      |

Octavo. Cálculo del baremo para Graduados en Educación Secundaria Obligatoria.

1. La valoración del expediente académico de la persona solicitante que ha obtenido el título de Graduado en Educación Secundaria Obligatoria a través de un Programa de Cualificación Profesional Inicial se obtendrá realizando la media aritmética de la calificación obtenida en los módulos voluntarios cursados.

2. Cuando la persona solicitante ha obtenido el título de Graduado en Educación Secundaria Obligatoria para personas adultas, en el caso de que incluya la nota media de etapa, esta servirá como referencia para establecer el orden para realizar la adjudicación de las plazas vacantes.

En los casos en los que en el expediente académico de la persona solicitante no figure nota media de etapa, la calificación que servirá como referencia para establecer el orden mencionado anteriormente se calculará según se indica en los siguientes apartados:

a) La calificación se obtendrá a partir de la media aritmética de las calificaciones obtenidas en el nivel II, redondeada a la centésima más próxima y, en caso de equidistancia, a la superior.

b) Si no constara calificación en el nivel II, la referencia para establecer el orden mencionado anteriormente será la media aritmética de todos los ámbitos de conocimiento de Educación Secundaria para personas adultas cursados en el nivel II. Los ámbitos convalidados o exentos no se tendrán en cuenta a efectos de las notas medias calculadas.

c) Con carácter excepcional, cuando como efecto de la convalidación o exención resultase que la persona solicitante solo hubiera obtenido una calificación en toda la etapa, la nota a tener en cuenta se calculará a partir a las calificaciones positivas del cuarto curso de las enseñanzas de Educación Secundaria Obligatoria o equivalente; en este supuesto, se calculará la nota media entre la calificación que se ha obtenido en el ámbito cursado de la Educación Secundaria para personas adultas y la nota media de todas las materias aprobadas en dicho curso.

d) Si no constara otra calificación que la del único ámbito cursado, a los efectos del cálculo de la fórmula, se tendrá en cuenta la media aritmética de 5,5, por todo lo convalidado y exento, y la que haya obtenido en el ámbito superado, redondeada a la centésima más próxima y, en caso de equidistancia, a la superior.

3. En el caso de que la persona solicitante haya obtenido el título de Educación Secundaria Obligatoria a través de pruebas libres, la nota final obtenida en ésta será la tenida en cuenta a efectos de establecer el orden a la hora de realizar la adjudicación de las plazas vacantes.

En los casos en los que en el expediente académico de la persona solicitante no figurase dicha nota final, la calificación que servirá como referencia para establecer el orden mencionado será la media aritmética de las calificaciones obtenidas en los tres ámbitos de conocimiento de Educación Secundaria para personas adultas: Comunicación, Social y Científico-Tecnológico, redondeada a la centésima más próxima y, en caso de equidistancia, a la superior. Los ámbitos convalidados o exentos no se tendrán en cuenta a efectos de las notas medias calculadas.

4. De forma general, la baremación del expediente académico se realizará calculando la media aritmética de todas las materias, áreas o módulos que forman parte de los estudios aportados, a excepción de los casos contemplados en los puntos 1, 2 y 3 de este apartado.

Noveno. Desempate.

Al objeto de resolver situaciones de empate entre personas solicitantes en caso de que se mantenga el mismo una vez aplicados los criterios establecidos, se realizará un sorteo público en la sede de la consejería competente en materia de educación, situada en Bulevar del Río Alberche, s/n, en Toledo, el día 8 de septiembre de 2025, a las 12:00 horas, en el que se determinarán las dos primeras letras del primer apellido a partir del cual se resolverá dicho empate, aplicando ordenación ascendente. El resultado de este sorteo, que será presidido por la persona titular de la Dirección General competente en materia de Formación Profesional o persona en quien delegue, se publicará en el Diario Oficial de Castilla-La Mancha.

Décimo. Proceso de baremación y adjudicación.

1. Baremación y adjudicación provisional.

El día 9 de septiembre de 2025, las personas titulares de la dirección de los centros públicos publicarán en los tablones de anuncios del centro educativo respectivo la baremación provisional realizada a las solicitudes de su centro y la asignación provisional del alumnado a los puestos escolares vacantes.

La baremación y la asignación provisional podrán ser objeto de reclamación ante las personas titulares de la dirección de los centros públicos desde el día 10 al 12 de septiembre de 2025.

Las reclamaciones irán dirigidas a la persona titular de la dirección del centro educativo solicitado.

La documentación que, debiendo haberse presentado en el plazo establecido a tal efecto, se anexe en este periodo de reclamación, solo se tendrá en cuenta para subsanar errores cometidos por la Administración, no pudiéndose anexas nueva documentación en este periodo.

Las reclamaciones se entenderán resueltas con la baremación y adjudicación definitiva efectuada conforme a lo dispuesto en el punto siguiente.

## 2. Baremación y adjudicación definitiva.

El día 17 de septiembre de 2025, las personas titulares de la dirección de los centros públicos publicarán en los tablones de anuncios del centro educativo respectivo la baremación definitiva realizada a las solicitudes de su centro, así como la asignación definitiva del alumnado a los puestos escolares vacantes de sus propios centros, que podrán ser objeto de recurso de alzada ante la persona titular de la Delegación Provincial de Educación, Cultura y Deportes correspondiente.

### Decimoprimer. Matrícula.

1. El alumnado admitido podrá efectuar su matrícula en el centro educativo entre los días 18 y 23 de septiembre de 2025 abonando el seguro escolar, según lo establecido para el alumnado que cursa enseñanzas de Formación Profesional.

Las matrículas se cumplimentarán según el modelo que figura como Anexo II a esta resolución, que estará disponible en la Sede Electrónica de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha (<https://www.jccm.es>), accesible también desde el Portal de Educación ([www.educa.jccm.es](http://www.educa.jccm.es)).

La matrícula se presentará de forma presencial en el centro educativo en el que haya sido admitido.

Si, finalizado el proceso de admisión y matrícula, quedaran puestos escolares vacantes, el centro podrá matricular a las personas interesadas que cumplan los requisitos establecidos en la resolución hasta transcurridos treinta días lectivos desde el comienzo de las clases.

2. Los centros educativos podrán requerir excepcionalmente a aquellas personas solicitantes que hubieran anexo documentación a la solicitud según lo establecido en el apartados quinto y sexto de esta resolución, que presenten en el centro educativo los documentos originales correspondientes para su verificación, cuando estos documentos sean relevantes para el procedimiento, conforme a lo establecido en el artículo 28.5 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

3. Las personas solicitantes que hayan obtenido un puesto escolar en la adjudicación definitiva y no formalicen su matrícula en los plazos indicados, perderán el derecho a la plaza asignada y serán excluidas del proceso de admisión ordinario.

4. Las personas solicitantes a las que les haya sido adjudicada una vacante en un ciclo formativo en el proceso de admisión y hubieran efectuado su matrícula en bachillerato o en un ciclo formativo de distinto grado o enseñanza, podrán formalizar la matrícula en el nuevo ciclo formativo adjudicado, siempre que previamente realicen el trámite de renuncia a la matrícula contactando con el centro educativo donde hubiesen formalizado su matrícula.

5. El alumnado que haya estado matriculado durante el curso 2024-2025 en un ciclo formativo de los que figuran en el anexo IV y desee continuar en el mismo centro, no debe realizar la solicitud de admisión. En este caso deberá efectuar su matrícula en el centro educativo entre los días 2 y 5 de septiembre de 2025 abonando el seguro escolar, según lo establecido para el alumnado que cursa enseñanzas de Formación Profesional.

### Decimosegundo. Listas de espera

Quedarán en lista de espera, tras la adjudicación definitiva, aquellas personas participantes que, habiendo presentado su solicitud en plazo y resultando ésta estimada, no hayan obtenido ningún puesto vacante.

Decimotercero. Gestión de listas de espera por parte de los centros educativos.

A partir del 2 de octubre de 2025, si se produjeran vacantes para un ciclo formativo de un centro y hubiera solicitantes en lista de espera, estas serán adjudicadas siguiendo el orden de la lista de espera, aplicando los criterios de baremación y priorización establecidos en el apartado séptimo de la presente resolución.

Desde el centro educativo se contactará telefónicamente con cada solicitante para ofertarle la vacante resultante.

Decimocuarto. Anulación de matrícula de alumnado que no sigue con regularidad las actividades programadas.

Según lo establecido en la disposición adicional primera de la Orden de 12/03/2010, de la Consejería de Educación y Ciencia, por la que se autoriza a la dirección de los centros docentes públicos a anular la matrícula del alumnado de ciclos formativos de Formación Profesional en las modalidades presencial y distancia que no sigue con regularidad las actividades programadas en cada modalidad, así como a admitir a nuevo alumnado, se autoriza a la dirección del centro a cubrir las vacantes generadas por la aplicación de la citada orden, mediante la admisión de nuevo alumnado. La asignación de las nuevas vacantes se podrá realizar hasta transcurridos treinta días lectivos desde el comienzo de curso. Si no existieran alumnos en la lista de espera, el centro deberá dar publicidad a las vacantes que se hayan generado.

Decimoquinto. Recursos.

Contra la presente resolución, que no pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer recurso de alzada ante el titular de la Consejería competente en materia de educación, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 30,31,121 y 122 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Decimosexto. Efectos.

La presente resolución surtirá efectos el día siguiente al de su publicación en el Diario Oficial de Castilla-La Mancha.

Toledo, 14 de mayo de 2025

El Director General de Formación Profesional  
JOSÉ RODRIGO CERRILLO PATIÑO



Consejería de  
Educación, Cultura y  
Deportes

Dirección General de  
Formación Profesional

Nº Procedimiento

040360

Código SIACI

SLMJ

**ANEXO I: SOLICITUD DE ADMISIÓN CICLOS FORMATIVOS  
CENTROS DE EDUCACIÓN DE PERSONAS ADULTAS  
CURSO 2025/2026**

**DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE**

Nombre:  1<sup>er</sup> Apellido:  2<sup>o</sup> Apellido:   
NIF ☐ NIE ☐ Pasap. ☐ T. Resid. ☐ Nº documento:  Hombre ☐ Mujer ☐  
Fecha nacimiento:  Lugar de nacimiento:   
Domicilio:  Población:   
Provincia:  C.P.:  Correo electrónico:   
Teléfono:  Teléfono móvil:  Situación Laboral:   
Horario preferente para recibir llamada:

El correo electrónico designado será el medio por el que desea recibir el aviso de notificación.

**DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE**

NIF ☐ NIE ☐ Pasap. ☐ T. Resid. ☐ Nº documento:  Hombre ☐ Mujer ☐  
Nombre:  1<sup>er</sup> Apellido:  2<sup>o</sup> Apellido:   
Domicilio:   
Provincia:  C.P.:  Población:   
Teléfono:  Teléfono móvil:  Correo electrónico:   
Horario preferente para recibir llamada:

Si existe representante, las comunicaciones que deriven de este escrito se realizarán con quien designe la persona interesada.

**MEDIO POR EL QUE DESEA RECIBIR LA NOTIFICACIÓN**

- ☐ Correo postal (Podrán elegir esta opción las personas que NO estén obligadas a la notificación electrónica, de acuerdo con el artículo 14 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas)
- ☐ Notificación electrónica (Si elige o está obligado a la notificación electrónica compruebe que está usted registrado en la Plataforma <https://notifica.jccm.es/notifica> y que sus datos son correctos.)

**INFORMACIÓN BÁSICA DE PROTECCIÓN DE DATOS**

|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Responsable            | Viceconsejería de Educación, Universidades e Investigación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Finalidad              | Gestión de la admisión del alumnado en los centros educativos de Castilla-La Mancha                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Legitimación           | 6.1.c) Cumplimiento de una obligación legal del Reglamento General de Protección de Datos<br>6.1.e) Misión en interés público o ejercicio de poderes públicos del Reglamento general de Protección de datos<br>Datos de carácter especial:<br>9.2.g) El tratamiento es necesario por razones de interés público esencial del Reglamento de Protección de Datos.<br>Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación; Ley 7/2010, de 20 de julio, de Educación de Castilla-La Mancha |
| Origen de los datos    | La propia persona interesada o su representante legal, Administraciones Públicas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Categoría de los datos | Datos identificativos: NIF/DNI/Pasaporte, nombre y apellidos, dirección, teléfono, correo electrónico, firma, firma electrónica, imagen/voz. Datos especialmente protegidos: salud. Otros tipos de datos: características personales, académicos y profesionales, circunstancias sociales, detalles del empleo, económicos, financieros y de seguros; grado de discapacidad.                                                                                                       |
| Personas destinatarias | Existe cesión de datos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Derechos               | Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación o supresión de sus datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Información adicional  | Disponible en la dirección electrónica <a href="https://rat.castillalamancha.es/info/0097">https://rat.castillalamancha.es/info/0097</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |



| FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN                                                                                                                                                         |                                                                                                 |               |                                                 |           |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------------------------------------------------|-----------|--|
| <b>Solicita:</b> Participar en el proceso de admisión de alumnado para el curso 2025/2026 en ciclos formativos en Centros de Educación de personas adultas de Castilla-La Mancha. |                                                                                                 |               |                                                 |           |  |
| DATOS DE LA SOLICITUD                                                                                                                                                             |                                                                                                 |               |                                                 |           |  |
| Centro                                                                                                                                                                            |                                                                                                 |               |                                                 |           |  |
| Localidad                                                                                                                                                                         |                                                                                                 | Código postal |                                                 | Provincia |  |
| Ciclo Formativo                                                                                                                                                                   |                                                                                                 |               |                                                 |           |  |
| REQUISITO DE ACCESO PARA CICLOS FORMATIVOS DE GRADO MEDIO                                                                                                                         |                                                                                                 |               |                                                 |           |  |
| REQUISITO DE ACCESO OBTENIDO POR TITULACIÓN                                                                                                                                       |                                                                                                 |               | REQUISITO DE ACCESO OBTENIDO MEDIANTE PRUEBA    |           |  |
| <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                          | E.S.O.                                                                                          | Nota Media    | <div>Prueba de acceso a CF de Grado Medio</div> |           |  |
| <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                          | E.S.P.A.                                                                                        |               |                                                 |           |  |
| <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                          | Ciclos Formativos de Grado Básico                                                               |               |                                                 |           |  |
| <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                          | Técnico Auxiliar                                                                                |               |                                                 |           |  |
| <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                          | Pruebas Libres ESO                                                                              |               |                                                 |           |  |
| <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                          | Curso de Acceso a CF de Grado Medio                                                             |               |                                                 |           |  |
| <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                          | Otras titulaciones y estudios equivalentes a efectos de acceso ciclos formativos de grado medio |               |                                                 |           |  |
| ¿Debe abonar seguro escolar? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No                                                                                              |                                                                                                 |               |                                                 |           |  |

Deberán abonar seguro escolar las personas solicitantes menores de 28 años que resulten admitidas en ciclos formativos

**ACREDITACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS****Declaraciones responsables:**

La persona abajo firmante, en su propio nombre o en representación de persona interesada que se indica, declara que todos los datos consignados son veraces, declarando expresamente que:

- ☐ No ha estado escolarizada en el sistema educativo español (marcar esta casilla solo en el caso de personas mayores de dieciséis y menores de dieciocho años en las que concurra esta circunstancia conforme a lo previsto en la convocatoria).
- ☐ Son ciertos todos los datos consignados en la presente solicitud, comprometiéndose a probar documentalmente los mismos, cuando se le requiera para ello.

Igualmente, la persona abajo firmante declara conocer que en el caso de falsedad en los datos y/o en la documentación aportados u ocultamiento de información, de la que pueda deducirse intención de engaño en beneficio propio o ajeno, podrá ser excluida de este procedimiento, ser objeto de sanción y, en su caso, los hechos se pondrán en conocimiento del Ministerio Fiscal por si pudieran ser constitutivos de un ilícito penal.

**Autorizaciones:**

**Con la presentación de esta solicitud y de acuerdo con el art. 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la Consejería competente en materia de Educación podrá consultar o recabar documentos elaborados por cualquier administración, salvo que conste en el procedimiento su oposición.**

En particular se recabarán los siguientes datos, salvo que **SE OPONGA EXPRESAMENTE** a la consulta, marcando la siguiente casilla:

- ☐ **ME OPONGO** a la consulta de los datos de identidad.
- ☐ **ME OPONGO** a la consulta de las calificaciones que dan acceso a los estudios.
- ☐ **ME OPONGO** a la consulta de la información del grado de discapacidad.
- ☐ **ME OPONGO** a la consulta de acreditación de ser deportista de alto rendimiento.
- ☐ **ME OPONGO** a la consulta de la condición de víctima de violencia de género o violencia vicaria.

En caso de que se haya opuesto o no haya autorizado alguna de las opciones anteriores, debe aportar los datos y documentos respectivos para la resolución del procedimiento.

**Además de que se haya opuesto a alguna de las opciones de la información la información antes descrita, declara aportar los siguientes documentos (asimismo, podrá indicar los documentos aportados anteriormente ante la Administración señalando la fecha de presentación y unidad administrativa, y serán consultados por la Consejería):**

- ☐ Documento acreditativo de la identidad
- ☐ Certificación académica de los estudios realizados (solo en caso de oposición a la consulta por parte de la Administración, o salvo que los estudios se hubieran realizado antes del curso 2006-2007 o en otra CA):
- ☐ Certificado o resolución de reconocimiento del grado de discapacidad.
- ☐ Acreditación de ser deportista de alto rendimiento, en caso de que el solicitante tenga reconocida dicha condición por una Comunidad Autónoma que no sea la de Castilla La Mancha, o que tal condición no pudiera ser verificada por medios electrónicos a través de las redes corporativas.
- ☐ Contrato laboral y certificación de la empresa que especifique el horario de trabajo.
- ☐ Acreditación de las circunstancias que le impiden acudir a los centros educativos ordinarios.
- ☐ Otros documentos (especificar): \_\_\_\_\_

Firma (DNI electrónico o certificado válido):

En a de



FIRMA PADRE / MADRE / TUTOR  
(Sólo para solicitantes menores de edad)

FIRMA ALUMNO O ALUMNA

**Organismo destinatario: Consejería de Educación, Cultura y Deportes. Delegación Provincial de**  
(indicar Provincia)

**Código DIR3:**

Delegación Provincial de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes de Albacete. Código DIR3: A08027330  
Delegación Provincial de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes de Ciudad Real. Código DIR3: A08027340  
Delegación Provincial de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes de Cuenca. Código DIR3: A08027341  
Delegación Provincial de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes de Guadalajara. Código DIR3: A08027342  
Delegación Provincial de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes de Toledo. Código DIR3: A08027343

### Instrucciones para cumplimentar la solicitud

Antes de cumplimentar la solicitud, conviene que pida asesoramiento en el centro. En el centro se le informará sobre las enseñanzas que se imparten, horarios, etc. y le indicarán sobre el itinerario formativo más conveniente, valorando su situación particular.

Además, lea atentamente las siguientes instrucciones:

- Sólo se presentará una solicitud para cada aspirante y centro. En caso de presentación de dos o más instancias en plazo, sólo se considerará la presentada en último lugar, quedando sin efecto las anteriores.
- Si la cumplimenta de forma manuscrita, utilice bolígrafo azul o negro, con letra clara y legible, preferentemente mayúsculas.
- Es obligatorio rellenar los datos personales y firmar la solicitud. No olviden cumplimentar los datos correspondientes a los padres, madres, tutores o tutoras y la firma, cuando las personas solicitantes tengan entre 16 y 18 años.
- Al alumnado matriculado en el curso se le considerará válida la documentación inicialmente presentada o comprobada en el centro, con excepción del certificado de inscripción como demandante de empleo expedido por el organismo competente.



Consejería de  
Educación, Cultura y  
Deportes

Dirección General de  
Formación Profesional

Nº Procedimiento

040360

Código SIACI

SLMJ

**ANEXO II: IMPRESO DE MATRÍCULA PARA CICLOS FORMATIVOS  
CENTROS DE EDUCACIÓN DE PERSONAS ADULTAS  
CURSO 2025/2026**

**DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE**

Nombre:  1º Apellido:  2º Apellido:   
NIF ☐ NIE ☐ Pasap. ☐ T. Resid. ☐ Nº documento:  Hombre ☐ Mujer ☐  
Fecha nacimiento:  Lugar de nacimiento:   
Domicilio:  Población:   
Provincia:  C.P.:  Correo electrónico:   
Teléfono:  Teléfono móvil:  Situación Laboral:   
Horario preferente para recibir llamada:

El correo electrónico designado será el medio por el que desea recibir el aviso de notificación.

**DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE**

NIF ☐ NIE ☐ Pasap. ☐ T. Resid. ☐ Nº documento:  Hombre ☐ Mujer ☐  
Nombre:  1º Apellido:  2º Apellido:   
Domicilio:   
Provincia:  C.P.:  Población:   
Teléfono:  Teléfono móvil:  Correo electrónico:   
Horario preferente para recibir llamada:

Si existe representante, las comunicaciones que deriven de este escrito se realizarán con quien designe la persona interesada.

**MEDIO POR EL QUE DESEA RECIBIR LA NOTIFICACIÓN**

☐ Correo postal (Podrán elegir esta opción las personas que NO estén obligadas a la notificación electrónica, de acuerdo con el artículo 14 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas)

☐ Notificación electrónica (Si elige o está obligado a la notificación electrónica compruebe que está usted registrado en la Plataforma <https://notifica.jccm.es/notifica> y que sus datos son correctos.)

**INFORMACIÓN BÁSICA DE PROTECCIÓN DE DATOS**

|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Responsable            | Viceconsejería de Educación, Universidades e Investigación.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Finalidad              | Gestión administrativa y educativa del alumnado de centros docentes de Castilla-La Mancha, así como el uso de los recursos educativos digitales por parte de la comunidad educativa.                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Legitimación           | 6.1.c) Cumplimiento de una obligación legal del Reglamento General de Protección de Datos<br>6.1.e) Misión en interés público o ejercicio de poderes públicos del Reglamento general de Protección de datos<br>Datos de categoría especial: 9.2.g) El tratamiento es necesario por razones de interés público esencial del Reglamento General de Protección de Datos.<br>Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación; Ley 7/2010, de 20 de julio, de Educación de Castilla-La Mancha |
| Origen de los datos    | La propia persona interesada o su representante legal, Administraciones Públicas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Categoría de los datos | Datos de carácter identificativos: NIF/DNI/pasaporte, nombre y apellidos, dirección, teléfono, correo electrónico, firma, firma electrónica, imagen/voz. Grado de discapacidad. Datos especialmente protegidos: salud. Datos de infracciones administrativas. Otros datos tipificados: características personales, académicos y profesionales, detalles de empleo, económicos, financieros y de seguros.                                                                                 |
| Personas destinatarias | Existe cesión de datos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Derechos               | Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación o supresión de sus datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Información adicional  | Disponible en la dirección electrónica <a href="https://rat.castillalamancha.es/info/0372">https://rat.castillalamancha.es/info/0372</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

Delegación Provincial de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes de Albacete. Código DIR3: A08027330  
Delegación Provincial de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes de Ciudad Real. Código DIR3: A08027340  
Delegación Provincial de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes de Cuenca. Código DIR3: A08027341  
Delegación Provincial de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes de Guadalajara. Código DIR3: A08027342  
Delegación Provincial de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes de Toledo. Código DIR3: A08027343



### **Instrucciones para cumplimentar la matrícula**

Antes de cumplimentar la matrícula, conviene que pida asesoramiento en el centro. En el centro se le informará sobre las enseñanzas que se imparten, horarios, etc. y le indicarán sobre el itinerario formativo más conveniente, valorando su situación particular.

Además, lea atentamente las siguientes instrucciones:

- Sólo se presentará una matrícula para cada aspirante y centro. En caso de presentación de dos o más instancias en plazo, sólo se considerará la presentada en último lugar, quedando sin efecto las anteriores.
- Si la cumplimenta de forma manuscrita, utilice bolígrafo azul o negro, con letra clara y legible, preferentemente mayúsculas.
- Es obligatorio rellenar los datos personales y firmar la matrícula. No olviden cumplimentar los datos correspondientes a los padres, madres, tutores o tutoras y la firma, cuando las personas solicitantes tengan entre 16 y 18 años.

## Anexo III

Ciclos formativos considerados preferentes para el acceso por un Título de Ciclo Formativo de Grado Básico.

| Título de FP Básica de Acceso | Familias Profesionales Consideradas Prioritarias                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Servicios Administrativos     | Administración y Gestión<br>Comercio y Marketing<br>Textil, Confección y Piel<br>Vidrio y Cerámica<br>Artes Gráficas                                                                                                                                                                                       |
| Electricidad y Electrónica    | Electricidad y Electrónica<br>Informática y Comunicaciones<br>Fabricación Mecánica<br>Instalación y Mantenimiento<br>Energía y Agua<br>Industrias Extractivas<br>Marítimo – Pesquera<br>Química<br>Transporte y Mantenimiento de Vehículos<br>Madera, Mueble y Corcho<br>Edificación y Obra Civil          |
| Fabricación y Montaje         | Electricidad y Electrónica<br>Informática y Comunicaciones<br>Fabricación Mecánica<br>Instalación y Mantenimiento.<br>Energía y Agua.<br>Industrias Extractivas.<br>Marítimo – Pesquera<br>Química<br>Transporte y Mantenimiento de Vehículos<br>Madera, Mueble y Corcho<br>Edificación y Obra Civil       |
| Informática y Comunicaciones  | Electricidad Electrónica.<br>Informática y Comunicaciones.<br>Fabricación Mecánica.<br>Instalación y Mantenimiento.<br>Energía y Agua.<br>Industrias Extractivas.<br>Marítimo – Pesquera.<br>Química.<br>Transporte y Mantenimiento de Vehículos.<br>Madera, Mueble y Corcho.<br>Edificación y Obra Civil. |
| Cocina y Restauración         | Hostelería y Turismo.<br>Industrias Alimentarias.<br>Imagen Personal.                                                                                                                                                                                                                                      |
| Mantenimiento de Vehículos    | Electricidad Electrónica.<br>Informática y Comunicaciones.<br>Fabricación Mecánica.<br>Instalación y Mantenimiento.<br>Energía y Agua.<br>Industrias Extractivas.<br>Marítimo – Pesquera.<br>Química.<br>Transporte y Mantenimiento de Vehículos.<br>Madera, Mueble y Corcho.<br>Edificación y Obra Civil. |

| Título de FP Básica de Acceso                        | Familias Profesionales Consideradas Prioritarias                                                                                                                                                                                                  |
|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Agro jardinería y Composiciones Florales             | Agraria.<br>Industrias Alimentarias.<br>Seguridad y Medio Ambiente.                                                                                                                                                                               |
| Peluquería y Estética                                | Imagen Personal.<br>Hostelería.<br>Industrias Alimentarias.                                                                                                                                                                                       |
| Servicios Comerciales                                | Administración y Gestión.<br>Comercio y Marketing.<br>Textil, Confección y Piel.<br>Vidrio y Cerámica.<br>Artes Gráficas.                                                                                                                         |
| Carpintería y Mueble                                 | Madera, Mueble y Corcho.<br>Edificación y Obra Civil.<br>Fabricación Mecánica.<br>Instalación y Mantenimiento<br>Transporte y Mantenimiento de Vehículos.<br>Electricidad y Electrónica.<br>Informática y Comunicaciones.<br>Marítimo – Pesquera. |
| Reforma y Mantenimiento de Edificios                 | Edificación y Obra Civil.<br>Mueble Madera y Corcho.<br>Fabricación Mecánica.<br>Instalación y Mantenimiento.<br>Transporte y Mantenimiento de Vehículos.<br>Electricidad y Electrónica.<br>Informática y Comunicaciones<br>Marítimo – Pesquera.  |
| Arreglo y Reparación de Artículos Textiles y de Piel | Administración y Gestión.<br>Artes Gráficas.<br>Comercio y Marketing.<br>Textil, Confección y Piel.<br>Vidrio y Cerámica.                                                                                                                         |
| Tapicería y Cortinaje                                | Administración y Gestión.<br>Artes Gráficas.<br>Comercio y Marketing<br>Textil, Confección y Piel.<br>Vidrio y Cerámica.                                                                                                                          |
| Vidriera y Alfarería                                 | Vidrio y Cerámica.<br>Artes Gráficas.<br>Textil, Confección y Piel.<br>Administración y Gestión.<br>Comercio y Marketing.                                                                                                                         |
| Actividades Agropecuarias                            | Agraria.<br>Industrias Alimentarias.<br>Seguridad y Medio Ambiente.                                                                                                                                                                               |
| Aprovechamientos Forestales                          | Agraria.<br>Edificación y Obra Civil<br>Industrias Alimentarias.                                                                                                                                                                                  |
| Artes Gráficas                                       | Artes Gráficas.<br>Vidrio y Cerámica.<br>Textil, Confección y Piel<br>Administración y Gestión.<br>Comercio y Marketing.                                                                                                                          |
| Alojamiento y Lavandería                             | Hostelería y Turismo.<br>Industrias Alimentarias.<br>Imagen Personal.                                                                                                                                                                             |

| Título de FP Básica de Acceso                     | Familias Profesionales Consideradas Prioritarias                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Industrias Alimentarias                           | Fabricación Mecánica.<br>Hostelería y Turismo.<br>Imagen Personal.<br>Industrias Alimentarias.<br>Química<br>Madera, Mueble y Corcho.<br>Vidrio y Cerámica.                                                                                                                                                 |
| Actividades Marítimo-Pesqueras                    | Electricidad y Electrónica.<br>Informática y Comunicaciones.<br>Fabricación Mecánica.<br>Instalación y Mantenimiento.<br>Energía y Agua.<br>Industrias Extractivas.<br>Marítimo –Pesquera.<br>Química.<br>Transporte y Mantenimiento de Vehículos.<br>Madera, Mueble y Corcho.<br>Edificación y Obra Civil. |
| Informática de Oficina                            | Electricidad y Electrónica.<br>Informática y Comunicaciones.<br>Fabricación Mecánica.<br>Instalación y Mantenimiento.<br>Energía y Agua.<br>Industrias Extractivas.<br>Marítimo –Pesquera.<br>Química.<br>Transporte y Mantenimiento de Vehículos.<br>Madera, Mueble y Corcho.<br>Edificación y Obra Civil. |
| Actividades panadería y pastelería                | Hostelería y Turismo<br>Industrias Alimentarias<br>Comercio y Marketing                                                                                                                                                                                                                                     |
| Actividades Domésticas y de Limpieza de Edificios | Textil, confección y piel<br>Hostelería y turismo<br>Servicios socioculturales y a la comunidad                                                                                                                                                                                                             |
| Mantenimiento de Viviendas                        | Instalación y Mantenimiento.<br>Edificación y Obra Civil.<br>Electricidad y Electrónica.<br>Carpintería y Mueble                                                                                                                                                                                            |
| Fabricación de elementos metálicos                | Electricidad y Electrónica.<br>Informática y Comunicaciones.<br>Fabricación Mecánica.<br>Instalación y Mantenimiento.<br>Energía y Agua.<br>Industrias Extractivas.<br>Marítimo –Pesquera.<br>Química.<br>Transporte y Mantenimiento de Vehículos.<br>Madera, Mueble y Corcho.<br>Edificación y Obra Civil. |
| Instalaciones Electrotécnicas y Mecánica          | Electricidad y Electrónica.<br>Informática y Comunicaciones.<br>Fabricación Mecánica.<br>Instalación y Mantenimiento.<br>Energía y Agua.<br>Industrias Extractivas.<br>Marítimo –Pesquera.<br>Química.<br>Transporte y Mantenimiento de Vehículos.<br>Madera, Mueble y Corcho.                              |

| Título de FP Básica de Acceso                     | Familias Profesionales Consideradas Prioritarias                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                   | Edificación y Obra Civil.                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Mantenimiento de Embarcaciones Deportivas         | Transporte y Mantenimiento de Vehículos.<br>Marítimo – Pesquera.<br>Electricidad y Electrónica.<br>Informática y Comunicaciones.<br>Fabricación Mecánica.<br>Madera, Mueble y Corcho.<br>Instalación y Mantenimiento.<br>Energía y Agua.<br>Industrias Extractivas.<br>Química |
| Acceso y Conservación en Instalaciones Deportivas | Actividades físico-deportivas.<br>Administración y gestión.                                                                                                                                                                                                                    |

## Anexo IV: Ciclos Formativos

| Ciclo Formativo                                                   | Centro de Educación de personas adultas | Dirección                                                              |
|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| Grado Medio de Atención a Personas en situación de Dependencia    | “Los Llanos”                            | C/ Diego de Velázquez, 12<br>CP: 02002<br>Albacete                     |
| Grado Medio de Atención a Personas en situación de Dependencia    | “Antonio Gala”                          | Ricardo Balbuena, 5, 2ª planta<br>CP: 13002<br>Ciudad Real             |
| Grado Medio de Atención a Personas en situación de Dependencia    | “Antonio Machado”                       | C/ Abajos, s/n<br>CP: 13500<br>Puertollano (Ciudad Real)               |
| Grado Básico de Informática de Oficina                            | “Lucas Aguirre”                         | C/ San Esteban, 1<br>CP: 16001<br>Cuenca                               |
| Grado Básico de Mantenimiento de Viviendas                        | “Río Sorbe”                             | C/ Río sorbe, 19<br>CP: 19004<br>Guadalajara                           |
| Grado Básico de Cocina y Restauración                             | “Clara Campoamor”                       | Avda. Siglo XXI, s/n<br>CP: 19200<br>Azuqueca de Henares (Guadalajara) |
| Grado Medio de Cocina y Gastronomía                               | “Clara Campoamor”                       | Avda. Siglo XXI, s/n<br>CP: 19200<br>Azuqueca de Henares (Guadalajara) |
| Grado Medio de Sistemas Microinformáticos y Redes                 | “Río Tajo”                              | Avda. Pío XII, 2<br>CP: 45600<br>Talavera de la Reina (Toledo)         |
| Grado Básico de Servicios Administrativos                         | “Río Tajo”                              | Avda. Pío XII, 2<br>CP: 45600<br>Talavera de la Reina (Toledo)         |
| Grado Básico de Acceso y Conservación de Instalaciones Deportivas | “Río Tajo”                              | Avda. Pío XII, 2<br>CP: 45600<br>Talavera de la Reina (Toledo)         |

Anexo V

Calendario de actuaciones del proceso de admisión a ciclos formativos de tres años académicos y ciclos formativos de grado básico en Centros de Educación de personas adultas en la Comunidad Autónoma de Castilla-La Mancha.

| Actuaciones                                                | Calendario                                                                       |
|------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| Presentación de solicitudes - plazo ordinario              | Desde el día siguiente en la publicación en el DOCM hasta el 20 de junio de 2025 |
| Período matriculación del alumnado del curso 2024/2025     | Del 2 al 5 de septiembre de 2025                                                 |
| Sorteo desempate                                           | 8 de septiembre de 2025                                                          |
| Publicación del baremo y asignación provisional            | 9 de septiembre de 2025                                                          |
| Plazo de reclamaciones del baremo y asignación provisional | Del 10 al 12 de septiembre de 2025                                               |
| Publicación del baremo y asignación definitiva             | 17 de septiembre de 2025                                                         |
| Periodo matriculación                                      | Del 18 al 23 de septiembre de 2025                                               |